

口演発表

■発表時間

- ・口演発表の時間は10分（発表7分・討論3分）です。
- ・発表の10分前には「次演者席」に着席してください。
- ・発表時は、演者ご自身で演台上に設置されているキーボード・マウスを操作していただきます。

■PCの試写・データのお預かり

- ・受付：PCセンター Room 157
23日：8：00-18：00
24日：7：30-8：00（24日発表の演題も23日に受付可能です）
- ・発表の1時間前までにPC受付にて動作確認を必ず行ってください。
（最初のセッションで発表される演者の方は、8：45までに受付してください。）
- ・データのお預かり、PC持込、いずれも場合も受付が必要です。

■発表データ

- ・発表データはPowerPoint 2013 / 2016 / 2019 で保存してください。
- ・PCのOSはWindows10になります。
（MacはPC持込の場合のみ対応可能です。）
- ・PowerPointファイル内の音声出力はできません。
- ・受付可能なメディアはUSBメモリーのみです。
- ・文字フォントはPowerPointに設定されている標準的なフォントを推奨します。
- ・プレゼンテーションに他のデータ（静止画、動画、グラフ等）をリンクさせている場合は、必ず元のデータも保存してください。

■PC持込の場合

- ・接続はHDMIです。
- ・PC本体の外部モニター出力端子の形状を必ず確認してください。
HDMI端子が無い場合は、必ず変換アダプターをご持参ください。
- ・ACアダプターは各自でご持参してください。
- ・液晶プロジェクターの解像度はFHD（1920×1080）です。
解像度の切替が必要なPCは、あらかじめ設定が必要です。
- ・PC受付にて動作確認後、発表の30分前までに会場内の機材卓へPC本体をご持参してください。
- ・万が一に備え、バックアップ用としてUSBメモリーにデータを保存し、持参してください。